Oslo teatersenter

- Ditt miljø for grenseløs scenekunst

Leiekontrakt

Parter:	Det inngås herved kontrakt mellom leietaker/medlemsgruppe, senere omtalt som leietaker (om ikke annet er beskrevet) og Oslo Teatersenter, senere omtalt som OTS, vedrørende leie av øvingslokaler i Hovinveien. 1.
Betaling:	**All innbetaling skjer til bankkonto 2085.63.68670** **Betalingsinformasjon:** Oslo teatersenter Hovinveien 1 0576 OSLO **Forfallsdato for innbetaling settes til siste øvingsdato.** Dersom beløpet ikke er betalt i sin helhet innen betalingsfristen, vil utestående bli oversendt til vår samarbeidspartner, Debet & Kredit Prosess AS, til inkasso for videre inndrivelse
Internett	Leietaker kan fritt benytte det trådløse nettet ved OTS, men forplikter seg til å ikke laste ned ulovlig materiale eller benytte nettverket til straffbare formål. Alt misbruk vil anmeldes .

Postadresse	Besøksadresse	Telefon / faks	Internett / E-post	Organisasjonsnr
Postboks 2893 Tøyen	Hovinveien 1	(+47) 22671139	www.osloteatersenter.no	971278293
0680 OSLO, Norway	0576 OSLO	(+47) 22689634	trafo@osloteatersenter.no	

Nøkler	Leietaker er selv ansvarlig for ta kontakt med administrasjonen vedrørende avtale om av nøkler. Ved mottagelse av nøkler vil leiertakeren vare ansvarlige for å låse inn og ut resten av ensemble eller kurs deltakere. Ved tap av nøkkel må leietaker erstatte disse. Ved tap av nøkkel vil det ilegges et gebyr på kr. 1000,-. Leietaker er også erstatningsansvarlig dersom låsesystemene på Tøyen Kulturhus må skiftes ut som følge av tap av nøkler. ds
Ordensregler	**§1** Leietaker plikter å sette seg inn i og følge de ordensregler som gjelder for Tøyen **§2** Leietaker er ansvarlig for at lokalet er ryddet etter arbeidsdagen, og ved endt leieperiode må alle private gjenstander fjernes fra senterets lokaler. Papirer, flasker og annet søppel skal ryddes og kastes i søppelstativet i gangen i 3. Etasje

§3

Gjenstander, Scenografi, kostymer og andre arbeidselementer skal ryddes ut av lokale ved endt leietid den aktuelle dag. Det skal ikke oppbevares scenografi og lignende i øvingslokalene etter leietidpunktet er ferdig. Har leietaker leid lokalet for flere dager til gitte tider, må allikevel utstyr ryddes ut av lokalet og medbringes dagen etter.

For brudd på § 2 og § 3 kan utleier kreve et gebyr på 500 kr i tillegg til leiesum for mislighold av ordensregler ved OTS.

§4

Etter endt leieperiode/dag skal alle lys i lokalet slukkes og panelovner skrus ned. Etter kl.22.00 og i helgene skal alltid ytterdøren være låst.

§5

Gjenstander, scenografi eller sko som skader gulvet er ikke tillatt å bruke i lokalet. Leietaker plikter å informere utleier ved eventuelle skader på lokalet. Det er ikke tillatt å bruke brannfarlige preparater i lokalet. Det er ikke tillatt å røyke i lokalene, i ganger eller i trappene.

§6

Leietaker må ta hensyn til at unormalt lydnivå under arbeidet ikke er forstyrrende for andre i huset.

§7

Hvis mot formodning utstyr lagres i et av Oslo teatersenters mindre rom, ganger eller lignende er ikke Oslo teatersenter erstatningsansvarlig for leietakers utstyr v/ innbrudd, hærverk eller som på andre måter går tapt under leieperioden. Leietaker er selv ansvarlig for å forsikre seg selv og sitt eget utstyr.

Annullering:	**Alle avbestillinger må sendes skriftlig pr e-post til post@osloteatersenter.no innen gitte frister under.** **Kortidsleie:** En leieperiode defineres som kortidsleie, når start og sluttdato er innenfor en periode på 2 uker. Begge parter har anledning til å si opp denne kontrakt 2 uker før leieperioden begynner uten erstatningsansvar. **Ved annullering av denne kontrakt senere enn 2 uker før den avtalte leieperiode, betaler leietaker hele leiebeløpet.** **Langtidsleie:** En leieperiode defineres som langtidsleie, når start og sluttdato overstiger en periode på 2 uker. Begge parter har anledning til å si opp denne kontrakt 4 uker før leieperioden begynner uten erstatningsansvar**. Ved annullering av denne kontrakt senere enn 4 uker før den avtalte leieperiode, betaler leietaker følgende:** **1) Om leieforholdet ikke har startet, betales 3. måneders leie fra første øvingsdato.** **2) Om leieforholdet har startet gjelder oppsigelse først fra 1. hver måned og videre vil det da kreves 3. måneders leie** Eksempelvis vil en leieperiode over 10 dager innenfor en periode på 14 dager anses som kortidsleie. Videre vil 4 enkle dager spredt over en periode på eksempelvis 3 uker anses som langtidsleie. **Medlemsgrupper:** **For medlemsgrupper (ikke betalende grupper), vil brudd på avbestillingsreglene, inkludert lokaler som er booket, men ikke benyttet, føre automatisk til at gruppen vil bli direkte fakturert på lik linje som andre grupper.** **OTS forbeholder seg retten til å endre/annullere medlemsgruppers bookinger, uten forvarsel.**

Rombytte:	Den leietakeren som av en eller annen grunn ønsker å fremtvinge ett bytte til ett annet rom, plikter å ta kontakt med administrasjonen om dette. Vi forespør den andre leietakere om dette lar seg gjøre, på følgende betingelser: 1) **Gruppen som ønsker å bytte, plikter å betale den andre gruppens leiekostnad 100%. Med andre ord vil den som da flyttes få gratis øving.** 2) **I tillegg må den gruppen som ønsker byttet å betale et gebyr pålydene kr. 200,- til administrasjonen.** **Faste betalende leietakere vil kunne reservere seg mot å bli kontaktet med tanke på bytte.** Medlemsgrupper vil ikke ha denne muligheten til å fremtvinge bytte, med unntak av om de selv betaler full leie både for seg selv om den andre parten, samt administrasjonsgebyret.
Aksept:	Ved å ha huket av elektronisk "Jeg bekrefter at jeg har lest leiekontrakten, og godkjenner den." ved reservasjon, eller signert på denne kontrakten for hånd, har leietaker akseptert hele innholdet i denne kontrakten. I tilfeller hvor OTS har gjennomført bestillingen på oppdrag for leietaker, anses leiekontrakten som automatisk godkjent.

Oslo teatersenter

Revidert: 01.01.2012